



АДМИНИСТРАЦИЯ НЕМЕЦКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«8» сентября 2021 года № 340

с. Гальбштадт

Об утверждении плана
противодействия коррупции в
органах местного самоуправления
муниципального образования
Немецкий национальный район
Алтайского края на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования Немецкий национальный район Алтайского края на 2021-2024 годы (прилагается).

2. Начальнику информационно-аналитического отдела Администрации района разместить данное постановление на официальном сайте администрации Немецкого национального района Алтайского края <http://www.admin-nnr.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Э.В. Винтер

Утвержден
постановлением администрации района
от 08.09.2021 № 340

План
противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования
Немецкий национальный район Алтайского края на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Примечание
1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Юридический отдел; Управляющий делами, руководитель аппарата	
2.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе, кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
3.	Обеспечение контроля за уведомлением муниципальными служащими представителя нанимателя о другой оплачиваемой работе	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Юридический отдел; Управляющий делами, руководитель аппарата	

5.	Обеспечение защиты персональных данных муниципальных служащих	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата; Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности	
6.	Осуществление проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, супруга(супруги) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
7.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, нормативных правовых актов, иных документов в целях выявления коррупционных факторов и их устранения	постоянно	Юридический отдел	
8.	Обеспечение в переделах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами доступности и открытости информации о деятельности органов местного самоуправления	постоянно	Заместители главы администрации, начальники отделов, руководители структурных подразделений	
9.	Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности на официальном Интернет-сайте администрации Немецкого национального района Алтайского края в разделе «противодействие коррупции»	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата; информационно-аналитический отдел	
10.	Формирование кадрового резерва муниципальных служащих и обеспечение его эффективного использования	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
11.	Проведение анализа уровня профессиональной	постоянно	Управляющий делами,	

	подготовки муниципальных служащих в целях совершенствования их профессионального развития		руководитель аппарата	
12.	Проведение обучающих семинаров по вопросам профессионального развития муниципальных служащих, изучения законодательства о противодействии коррупции, предотвращения конфликта интересов	1 раз в полугодие	Юридический отдел; Управляющий делами, руководитель аппарата	
13.	Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
14.	Обеспечение действенного функционирования системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
15.	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата	
16.	Контроль по обращениям граждан через Интернет – приемную	постоянно	Информационно-аналитический отдел	
17.	Организация оказания правовой, организационной и методической помощи подведомственным предприятиям и учреждениям	постоянно	Заместители главы администрации, начальники отделов, руководители структурных подразделений	
18.	Анализ соблюдения муниципальными служащими,	постоянно	Управляющий делами,	

	лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков		руководитель аппарата	
19.	Совершенствование условий, процедур и механизмов в деятельности по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	постоянно	Начальник отдела по экономике и развитию; предпринимательства; отдел по имуществу и земельным отношениям	
20.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	Начальник отдела по экономике и развитию; предпринимательства; отдел по имуществу и земельным отношениям	
21.	Организация работы в строгом соответствии с требованиями Федерального Закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Заместители главы администрации, начальники отделов, руководители структурных подразделений	
22.	Мониторинг соблюдения требований Федерального Закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Начальник отдела по экономике и развитию; предпринимательства; отдел по имуществу и земельным отношениям	
23.	Осуществление ведения реестра заключенных муниципальных контрактов для нужд администрации района в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	постоянно	Заместители главы администрации, начальники отделов, руководители структурных подразделений	

	обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
24.	Организация контроля за выполнением заключенных муниципальных контрактов для нужд администрации района	постоянно	Заместители главы администрации, руководители структурных подразделений	
25.	Взаимодействие с прокуратурой, правоохранительными, налоговыми и др. органами в части выполнения антикоррупционных мероприятий	постоянно	Заместители главы администрации, начальники отделов, руководители структурных подразделений	
26.	Реализация права граждан на получение достоверной информации, в том числе обновление на Интернет – сайте администрации района разделов для посетителей, где должны быть отражены сведения о структуре органов местного самоуправления, их функциональном назначении, а также размещены административные регламенты, время приема руководством граждан, порядок обжалования действий должностных лиц и др.	постоянно	Управляющий делами, руководитель аппарата; начальник информационно-аналитического отдела	
27.	Внесение изменений и дополнений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях приведения в соответствие с действующим законодательством	по мере необходимости	руководители структурных подразделений	
28.	Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры в нормативных правовых актах администрации района и их проектах коррупционных факторов	по мере необходимости	руководители структурных подразделений	
29.	Информирование муниципальных служащих администрации района в установленном порядке с принимаемыми нормативными правовыми актами в части	по мере необходимости	Юридический отдел	

	противодействия коррупции			
30.	Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	по мере необходимости	Юридический отдел; управляющий делами, руководитель аппарата	
31.	Размещение плана противодействия коррупции в сети Интернет на сайте администрации района	По мере необходимости	Управляющий делами, руководитель аппарата; начальник информационно-аналитического отдела	